**Порядок оказания платных образовательных услуг**

**в МБДОУ детском саду с.Аван:**

Услуга организуется в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и уставом Учреждения. ДОУ представляет заказчикам полную информацию об Услуге, которая содержит следующие сведения:

 · наименование и юридический адрес ДОУ;

 · сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

 · уровень и направленность реализуемой дополнительной образовательной программы, формы и сроки её освоения;

 · стоимость дополнительной платной образовательной услуги, порядок её оплаты;

 · договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги;

 · режим занятий.

Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ регулируется следующими документами:

 · приказом заведующего об организации работы по оказанию Услуги;

 · договорами с заказчиками об оказании Услуги;

 · утвержденной в установленном порядке калькуляцией стоимости дополнительной платной услуги;

 · утвержденным графиком оказания платной дополнительной образовательной Услуги;

 · трудовыми договорами с педагогическими работниками;

Ответственный за оказание платной дополнительной образовательной услуги:

 · оформляет договоры с заказчиками на оказание платной услуги;

 · оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платной дополнительной образовательной услуги;

 · организует контроль за качеством услуг;

 · контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платной услуги, предоставляемой ДОУ.

ДОУ обеспечивает оказание Услуги в полном объеме, в соответствии с утвержденной дополнительной образовательной программой и условиями договора об оказании платных образовательных услуг. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

ДОУ обеспечивает создание среды, способствующей обучению и воспитанию. Занятия с детьми проводятся в соответствии с утвержденной рабочей программой.

Прием детей производится по заявлению родителей на основании договора. Родители имеют право расторгнуть договор по собственному желанию в любое время на основании письменного заявления.

Стоимость устанавливается в соответствии с прейскурантом платных образовательных услуг учреждения на основе утвержденной калькуляции. Родители ежемесячно вносят плату за занятия.

Администрация в обязательном порядке ведёт следующую документацию:

 · список детей группы;

 · табель посещаемости детьми занятий;

Общее руководство деятельностью по предоставлению Услуги осуществляет заведующий Учреждением. Непосредственное руководство по организации практической деятельности Услуги и контроль её качества осуществляет заместитель заведующего по УВР.

 Программно-методическое обеспечение Услуги осуществляет Совет педагогов Учреждения.

Контроль за предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности ДОУ в части оказания платных образовательных услуг.