****

**ПЛАН РАБОТЫ ППк на 2020 - 2021**  учебный год

**Цель:** коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения воспитанников в рамках образовательного процесса.

**Задачи ППк:**

 выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации, поведении воспитанников;

 профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

 выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;

 определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

 организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших детей;

 подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;

 определение и конкретизация специальных условий, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи, исходя из имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

 разработка программы коррекционных мероприятий с целью преодоления отклонений в развитии детей;

 консультирование родителей (законных представителей), педагогических работников в ходе разрешения сложных или конфликтных педагогических ситуаций;

 внесение в администрацию образовательного учреждения предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития детей;

 организация взаимодействия педагогов и специалистов дошкольного учреждения, участвующих в деятельности ПМПК, формирование целостных представлений о причинах, характере, возможных трудностях ребенка.

В состав постоянных членов Консилиума по приказу заведующего учреждением вводятся постоянные **специалисты:**

Заведующий ДОУ(председатель консилиума)

 старший воспитатель образовательного учреждения

 воспитатель дошкольного образовательного учреждения, представляющий ребенка на ППк,

 воспитатели ДОУ с большим опытом работы,

 педагог-психолог;

 учитель-логопед;

 учитель-дефектолог;

фельдшер.

Состав ПМПк может варьироваться в зависимости от характера возникшей проблемы. Участвуют по потребности:

 детский психоневролог;

 воспитатели;

 члены родительского комитета;

 дополнительно привлекаемые специалисты.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п**  | **Содержание основной деятельности**  | **Содержание основной деятельности**  | **Ответственные**  |
| 1.  | **Заседание 1** **«Установочное заседание ППк»** 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк ДОУ. 3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.  | Сентябрь  | Председатель ППк: Крутько Н.Ю.Члены ППк:  Воспитатели групп  |
| 2.  | **Заседание 2** **«Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ППк сопровождении»** 1. Диагностика детей дошкольного возраста.  Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, физиологического, педагогического и медицинского обследования детей. 2. Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми.  Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.  | Октябрь  |  Председатель ППк: Крутько Н.Ю.Члены ППк:  Воспитатели групп |
| 3.  | **Заседание 3** **«Итоги работы за первое полугодие»** 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития 3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности. | Январь  |  Председатель ППк: Крутько Н.Ю.Члены ПМПк:  Воспитатели групп |
| 4.  | **Заседание 4** **«Итоги работы ППк за учебный год. Планирование работы ППк на 2020-2021 учебный год»** 1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.  | Май  |  Председатель ППк: Крутько Н.Ю.Члены ПМПк:  Воспитатели групп |
| 5.  | Подготовка документов для районной ПМПК  | По рекомендациям ППк ДОУ  | Члены ППк Воспитатели  |
| 6.  | Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии  | В течение года  | Члены ППк Педагоги ДОУ  |
| 7.  |  Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.  Обследование детей.  Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, физиологического, педагогического и медицинского обследования детей.  | При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)  |  Председатель ППк:  Крутько Н.Ю.Члены ППк:  Воспитатели групп |
| 8. Д**иагностико-консультативный блок**  |
| 8.1.  | Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.  | Сентябрь  | Воспитатель: Скибина О.В.Шевченко И.Н. |
| 8.2.  | Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.  | Август - сентябрь  | Члены ППк  |
| 8.3.  | Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей  | Сентябрь  | Педагог-психолог  |
| 8.4.  | Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей.  | Сентябрь  | Воспитатели    |
| 8.5.  | Подготовка выписок из медицинских карт детей  | В течение года  | Фельдшер:   |
| 8.6.  | Индивидуальные консультации родителей по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей.  | По необходимости  | Члены ПМПк  |
| 9. **Методический блок** |
| 9.1  | Оформление консультаций для воспитателей:  «Что такое психолого- педагогический консилиум?»  «Раннее выявление отклонений в развитии - залог успешной индивидуально-дифференцированной работы».  | август - сентябрь  | Члены ППк  Воспитатели |
| 9.2  | Оформление консультаций для родителей:  «Что такое ППк в ДОУ?»  «Почему ребёнок не говорит?»  «Агрессивный ребёнок в семье»  «Гиперактивные дети»  «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» «Проблемы адаптации в ДОУ»  | В течение года  |  Председатель ППк:  Крутько Н.Ю.Члены ППк:  Воспитатели групп |
| 9.3.  | Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.  | Октябрь  | Председатель ППк: Крутько Н.Ю.Члены ППк:  Воспитатели  |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с Аван Вяземского муниципального района Хабаровского края

**ПРИНЯТ: УТВЕРЖДЕН:**

На педагогическом совете Приказом заведующего

МБДОУ детского сада с Аван МБДОУ детского сада с Аван

Протокол № 3 от 23.01.2020 № 6 от 24.01.2020 г

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ю.Крутько

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с Аван Вяземского муниципального района Хабаровского края

На 2020-2021 учебный год.